



государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа с.
Старосемейкино муниципального района Красноярский Самарской
области

446398, Самарская область, Красноярский район, с. Старосемейкино, ул. Рабочая 38 «б»
тел: (84657)-6-61-39 E-mail: stsem@sch.yartel.ru

ПРИКАЗ

От 09.01.2023г. с. Старосемейкино № 2-од

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами

В связи с особыми обстоятельствами (погодные условия) и в целях выполнения основных образовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Осуществить временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 09.01.2023 г. до минования необходимости.
2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 09.01.2023 г. до минования необходимости в соответствии с учебной нагрузкой.
3. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Чешуину С.А. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств с 07.11.2022 г. до минования необходимости.
4. Заместителю директора по УВР в срок до 09.01.2023 г. сформировать временное расписание занятий с учетом недельной нагрузки, предусматривающего возможность объединения классов и уроков по предмету в блоки для оптимизации нагрузки на педагогов и детей.
5. Педагогическим работникам в срок до 09.01.2023 г.
 - актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти;
 - актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.
6. Назначить Гилеву А.М. ответственной за консультирование педагогических работников по использованию дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств с 09.01.2023 г. до минования необходимости.

7. Заместителю директора по УВР Чешуиной С.А. регулярно проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися.
8. Заместителю директора по УВР Чешуиной С.А. обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2022-2023 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа.
9. Классным руководителям
 - информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.
 - согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей.
 - организовать выдачу ноутбуков для дистанционного обучения с подписанием договора передачи техники законным представителям обучающихся.
 - создать чаты vk.com с включением в них директора, заместителя директора по УВР, учителей и учеников.
10. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:
 - в режиме отсутствия условий для онлайн общения:
 - учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
 - классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей);
 - проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.
 - в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн систем
 - в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использованием готовых платформенных решений – VK.com
11. Педагогическим работникам своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.
12. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в срок до 09.01.2023 г. и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.
13. Гилевой А.М. разместить данный приказ на официальном сайте 09.01.2023 г.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С=RU, O=ГБОУ ООШ Шмойлова И.С.
с. Старосемейкино,
CN=Шмойлова И.С.,
E=stsem@sch.yartel.ru
008220a22dae023a2b
2023.01.09
08:00:25+04'00'