



1.7. ДО организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.8. Объединения ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

1.9. Руководителем модуля ДО является ответственный за систему дополнительного образования (заместитель директора по УВР), который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.10. Модуль ДО реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой ГБОУ ООШ с. Старосемейкино. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учётом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании. Модуль ДО реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.11. Приём обучающихся в объединения производится на добровольной основе по письменному заявлению родителей (законных представителей) или согласованного с родителями заявлению обучающегося (по достижению им возраста 14 лет) или через Навигатор дополнительного образования; при наличии медицинского заключения о здоровье и возможности заниматься дополнительным образованием (только хореографическим коллективам и в объединения с повышенной физической нагрузкой), и согласии использовать персональные данные.

Приём оформляется приказом директора ГБОУ ООШ с. Старосемейкино.

При приёме в ДО обучающийся, родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом ГБОУ ООШ с. Старосемейкино, локальными актами, регламентирующими образовательный процесс. Не может быть отказано в приёме детям и подросткам по каким-либо причинам (национальным, социальным, религиозным и т.д.) за исключением медицинских противопоказаний.

1.12. Структура ДО определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ и включает следующие компоненты: объединения, коллективы, секции, студии, клубы, мастерские, детский театр, ансамбли и т.д.

1.13. Штатное расписание модуля ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО в ГБОУ ООШ с. Старосемейкино. Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.14. Объединения ДО располагаются в здании школы по адресу:  
446398 Самарская область, муниципальный район Красноярский, с. Старосемейкино, ул. Рабочая д.38Б

## 2.

### **Задачи дополнительного образования**

ДО направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся и взрослого населения;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

## 3.

### **Содержание образовательного процесса**

#### **в объединениях дополнительного образования**

3.1. В системе ДО реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей от 5 до 18 лет различных направленностей:

- технической,
- художественной,
- физкультурно-спортивной,
- туристско-краеведческой,
- социально-педагогической,
- естественнонаучной,

на разных уровнях обучения:

- вводном,
- ознакомительном,
- базовом,
- углубленном.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться как по модульным общеобразовательным общеразвивающим программам 1 года обучения разных направленностей, так и по многоуровневым программам. Доля детей, переведённых на систему персонифицированного финансирования (сертификаты), должна составлять не менее 80% от общего количества детей, занятых в дополнительном образовании (распоряжение СЗУ МОН СО от 28.08.2019г. №375-од «Об организации работы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»)

3.3. В зависимости от нормативных сроков освоения реализуемых модульных

образовательных общеразвивающих программ (продолжительности обучения 1 год; 108 часов; 3 часа в неделю). Дополнительные общеобразовательный общеразвивающие программы рассматриваются на педагогическом совете, согласовываются на Управляющем совете и утверждаются директором школы.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Объединения ДО создаются на бюджетной и внебюджетной основах.

4.2. Занятия проводятся в очной форме и с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

4.3. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе (при наличии договора). При применении дистанционных образовательных технологий стоимость обучения может меняться в меньшую сторону.

4.4. Организация работы модуля ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы.

4.5. Учебный год в объединениях ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами). Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов, участия объединения в фестивалях, конкурсах разрешается увеличение нагрузки педагогов.

4.6. Расписание занятий в объединениях ДО составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Расписание составляется в начале учебного года ответственным за дополнительное образование на основании предложений педагогов ДО с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы или заместителем директора, ответственным за работу модуля ДО. Перенос занятий или изменение расписания осуществляется на основании приказа директора. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.7. Списочный состав объединений ДО формируется на первой неделе учебного года, определяется программой педагога. Рекомендуемая численность составляет от 10 до 15 человек. В танцевальных и хоровых коллективах - 25 человек.

Занятия в объединениях ДО могут проводиться как со всем составом группы, так и по подгруппам (3-5 человек) или индивидуально. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства могут быть использованы на открытие новых объединений.

4.8. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные дни. В праздничные дни занятия не предусмотрены.

4.9. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется по их желанию на срок, предусмотренный образовательной программой.

4.10. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения могут принимать участие родители без включения в списочный состав по согласованию с педагогом.

4.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

4.12. В соответствии с программой в образовательном процессе педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, мастер-классы, практикумы, экскурсии, концерты и выставки.

4.13. Отчисление производится в ситуации нарушения Устава школы, правил внутреннего распорядка, в случае неявки на занятия в течение месяца без письменного уведомления педагога о причине отсутствия или по желанию самого воспитанника. За воспитанником сохраняется место в детском объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

4.14. В модуле ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение уровня педагогического мастерства педагогов.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Положение о дополнительном образовании размещается на сайте школы.

5.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся директором в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ, для принятия локальных нормативных актов.

5.3. Положение является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.

5.4. С изменениями и дополнениями, внесенными в Положение о дополнительном образовании, директор знакомит работников под подпись с указанием даты ознакомления.